

Gracias por completar el entrenamiento de prevención del acoso y la discriminación. Esta es una breve evaluación para ver lo que ha aprendido. También hay un reconocimiento de que completó la capacitación. Complete la evaluación y firme. Puede imprimir una copia en papel o guardar una copia digital para enviarla a su empleador en el lugar de trabajo. Tenga en cuenta que su capacitación no estará completa hasta que se haya enviado esta evaluación y reconocimiento.

Evaluación: *Elija uno para responder a cada pregunta.*

1. ¿Cuáles son algunos aspectos importantes de una cultura de trabajo saludable?

Tener la libertad de expresar sus puntos de vista personales cuando y como lo desee.

Respeto a los demás, uso del buen juicio y comunicación abierta.

Crear un ambiente seguro y cómodo para la administración.

2. ¿Cuál de los siguientes aspectos se consideraría acoso?

Tu compañero de trabajo usa zapatos que chirrían cada vez que pasa.

Su compañero de trabajo, que es muy amigable y social, siempre viene a chatear cuando necesita trabajar.

Su compañero de trabajo se dirige repetidamente a usted usando nombres raciales despectivos en lugar de su nombre real, incluso después de que se le pida que pare.

3. ¿Cuál de los siguientes se consideraría acoso de toma y daca?

Su jefe descansa repetidamente su mano sobre su espalda u hombro cuando viene a hablar con usted.

Tu jefe dice que para ser promovido deberás aceptar su invitación para tener una relación más personal con él.

Su compañero de trabajo se enoja, tira algunos artículos de oficina de un escritorio y sale corriendo de la oficina.

4. **A tu compañera de trabajo le gusta dar abrazos y abrazar mientras va por la oficina saludando a todos. ¿Cuál sería una respuesta apropiada si no se siente cómodo recibiendo abrazos o chocar los cinco?**

Dígale al empleado que no le gustan los abrazos o chocar los cinco porque le hacen sentir incómodo. En pocas palabras, "hola" estaría bien en su lugar.

Cuando la veas exclamar en voz alta: "¡PARE, ya no puedo soportar este acoso!"

Dile que crezca, que deje de ser tan infantil y que regrese a su escritorio para hacer su trabajo.

5. **¿Qué opciones tiene si experimenta un comportamiento de acoso o discriminación?**

Trate de abordarlo directamente, dígaselo a un supervisor u otro gerente, o llame a Helpside.

Discute la situación con muchos compañeros de trabajo.

Llama a tu terapeuta.

Reconozco que recibí el Entrenamiento de Acoso, Discriminación y Prevención. También estoy de acuerdo en cumplir con los principios que se explicaron en esta capacitación y seguir la política de Acoso, Discriminación y Represalias Ilegales como se describe en el Manual del Empleado. Entiendo que si tengo preguntas que no se abordaron en la capacitación o si encuentro algún problema, puedo contactar a mi supervisor o Helpside.

Firma del empleado:

Fecha:
